

УТВЕРЖДАЮ:

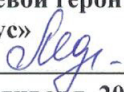
Директор краевого государственного
автономного учреждения
социального обслуживания
«Краевой геронтологический центр «Тонус»

 С.М. Черкашин

«14» января 2021 г.

Согласовано:

Представитель трудового коллектива
Краевого государственного
автономного учреждения
социального обслуживания
«Краевой геронтологический центр
«Тонус»

 И.А. Леднева

«14» января 2021 г.

**Положение
о социально-реабилитационном отделении
КГАУ СО «КГЦ «Тонус»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о социально-реабилитационном отделении КГАУ СО «КГЦ «Тонус» (далее - Учреждение) является локальным нормативным актом Учреждения, который определяет:

- создание и структуру подразделения в структуре КГЦ «Тонус»,
- задачи и функции подразделения.

1.2. Социально-реабилитационное отделение является структурным подразделением Учреждения.

1.3. Непосредственное руководство деятельностью социально-реабилитационного отделения осуществляет директор.

1.5. Социально-реабилитационное отделение в своей деятельности руководствуется всеми документами, на основании которых функционирует Учреждение, а именно:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Трудовым Кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,
- Постановление Правительства Российской Федерации №1075 от 18.10.2014 г. «Об утверждении правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»,
- Постановление Правительства Российской Федерации №1239 от 24.11.2014 г. «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»,
- Постановление Правительства Российской Федерации №1236 от 24.11.2014 г. «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг»,

- Приказ Минтруда России от 24 ноября 2014г № 940Н «Об утверждении правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений»,

- Приказ Минтруда России от 25 июля 2014г № 485Н «Об утверждении рекомендаций по формированию и ведению регистра получателей социальных услуг»,

- Приказ Минтруда России от 02 декабря 2014г № 35056Н «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике»,

- СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»,

- ГОСТ Р 52142-2013 «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения»,

- ГОСТ Р 52143-2013 «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг»,

- ГОСТ Р 52142-2013 «Социальное обслуживание населения. Термины и определения»,

- ГОСТ Р 52496-2019 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения»,

- ГОСТ Р 52497-2005 «Социальное обслуживание населения. Система качества учреждений социального обслуживания»,

- ГОСТ Р 52498-2005 «Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания»,

- ГОСТ Р 52882-2007 «Социальное обслуживание населения. Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания»,

- ГОСТ Р 52883-2007 «Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания»,

- ГОСТ Р 53060-2008 «Социальное обслуживание населения. Документация учреждений социального обслуживания»,

- Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае»,

- Постановление Правительства Красноярского края № 600-п от 17.12.2014 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг»,

- Постановление Правительства Красноярского края № 601-п от 17.12.2014 «О порядке утверждения тарифов»,

- Постановление Правительства Красноярского края № 603-п от 17.12.2014 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания»,

- Постановление Правительства Красноярского края № 605 от 17.12.2014 «Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем и площадью жилых помещений при предоставлении социальных услуг краевыми государственными учреждениями социального обслуживания»,

- Постановление Правительства Красноярского края № 610-п от 17.12.2014г. «Об утверждении норм питания в краевых учреждениях социального обслуживания»,

- Постановление Правительства Красноярского края № 300-п от 30.06.2015 «Об утверждении тарифов на социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг»,

А также иными федеральными нормативными правовыми актами, приказами и указаниями Министерства Здравоохранения и социального развития РФ, законами Красноярского края, правовыми актами Правительства Красноярского края, приказами министерства социальной политики Красноярского края, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения, приказами директора Учреждения, должностными инструкциями работников, утвержденными директором Учреждения и другими нормативно-правовыми актами.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННОГО ОТДЕЛЕНИЯ

Предоставление социального обслуживания для получателей социальных услуг (далее – ПСУ) в стационарной форме сроком утвержденным Графиком заездов, а именно: организация социального сопровождения в Учреждении, создание благоприятных условий проживания, а также организация рационального, в том числе диетического питания с учётом возраста и состояния здоровья ПСУ.

III. ФУНКЦИИ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННОГО ОТДЕЛЕНИЯ

Обеспечение мер по социокультурной реабилитации ПСУ, а именно:

- размещение граждан, прибывающих в Учреждение по направлениям от ОСЗН по месту жительства;

- оформление необходимой документации для получения социально-оздоровительных услуг поступающим гражданам (составление договора на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг от ОСЗН, оформление санаторной книжки, направление к врачу-терапевту Учреждения);

- подготовка и выдача необходимых документов по завершению предоставления социальных услуг в Учреждении (отрывной талон направления на отдых и лечения от ОСЗН, акт об оказании услуг)

- информирование поступивших граждан о правилах внутреннего распорядка в Учреждении, регулярное общение с ПСУ с целью устранения возникающих вопросов, обеспечения тем самым их комфортного пребывания в центре;

- планирование и организация культурно-досуговой деятельности;

- консультирование по социально - правовым вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание, а также об основах безопасной жизнедеятельности лиц пенсионного возраста;

- проведение мероприятий направленных на формирование здорового образа жизни (скандинавская ходьба, лекции по укреплению здоровья граждан, трудотерапия – мастер-классы);

- работа с Регистром получателей социальных услуг министерства политики края;

- работа в социальных сетях учреждения, сайтом учреждения - своевременное размещение информации о событийных и иных мероприятиях с ПСУ,

- работа со СМИ.

IV. СТРУКТУРА СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННОГО ОТДЕЛЕНИЯ

Структурного отделения включает в себя 4.0 штатных единиц из них:

- заведующий отделением 1 штатная единица
- специалист по социальной работе 1.0 штатная единица
- культорганизатор 1.0 штатная единица
- аккомпаниатор 1.0 штатная единица

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ОТДЕЛЕНИЯМИ

С медицинским отделением по вопросам проведения пропаганды здорового образа жизни, а также по необходимости оказывать сопровождение ПСУ в перевязочный кабинет поликлиники и др.

С административно-управленческим персоналом по вопросам заявок получению материальных ценностей, составлению отчетов, решению финансовых вопросов.

С вспомогательным персоналом по вопросам бракеража готовых блюд, санитарно-гигиенического состояния пищеблока и здания.

VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

1. Настоящее положение действует до его отмены или замены.
2. Положение пересматривается в случае изменения задач или функций отделения.
3. Изменения могут быть внесены с учётом изменений действующего законодательства.